

Voorwaarden Opleidingen

- I Aanmelding, toelating en deelname.
 - 1.1 Aanmelding geschiedt d.m.v. het aanmeldingsformulier cursussen en deeltijdopleidingen.
 - 1.2 U dient voor elk studiejaar een aanmeldingsformulier te gebruiken.
 - 1.3 Na beoordeling van de aanmelding op basis van de toelatingseisen sturen wij u bericht of u al dan niet toegelaten bent.
 - 1.4 Bij overaanmelding wordt een wachtlijst aangelegd. Kandidaten op de wachtlijst hebben voorrang bij toelating voor het eerstvolgende studiejaar.
 - 1.5 Bij onvoldoende deelname zal het studiejaar geen doorgang vinden. U krijgt hiervan tijdig bericht.
 - 1.6 De Stichting ES Contractactiviteiten behoudt zich het recht voor een student de toegang tot de opleiding te weigeren of te ontzeggen.
- 2 Opleidingsprijs, betalings- en annuleringsregeling.
 - 2.1 De opleidingsprijs wordt per studiejaar vastgelegd.
 - 2.2 De termijn van ontvangst voor aanmelding is bepaald op uiterlijk twee weken vóór aanvang van de opleiding.
 - 2.3 De verantwoording voor inschrijving en betaling ligt geheel bij de student.
 - 2.4 De student krijgt 1 week na de start van de opleiding, een factuur met acceptgirokaart ter betaling toegezonden met een betalingstermijn van 2 weken. Indien betaling door een bedrijf of instantie gebeurt, dan dient de student zelf voor doorzending/afhandeling zorg te dragen. Bij betaling in termijnen wordt € 20,- administratiekosten in rekening gebracht.
 - 2.5 Wanneer het studiejaar door onvoldoende deelname geen doorgang vindt, dan wordt het volledige lesgeld gerestitueerd of aangewend voor deelname in het volgende jaar. Dit is naar keuze van de student.
 - 2.6 Een student die zich heeft aangemeld en is toegelaten, verplicht zich het lesgeld en, indien van toepassing, de materiaalkosten, readers enz. te voldoen. Bij het afzien van deelname zijn annuleringskosten verschuldigd:
 - 5% van het lesgeld bij annulering op een tijdstip binnen twee weken voor aanvang van de opleiding;
 - 50% van het lesgeld bij annulering vóór de tweede lesdag;
 - 100% van het lesgeld bij annulering na de tweede lesdag.
 - 2.7 De annuleringskosten zijn niet verschuldigd wanneer, in overleg met de projectmanager, de plaats door een andere student van dezelfde werkgever wordt ingenomen.
 - 2.7 Vrijstelling voor een of meerdere module(s) kan (kunnen) worden verkregen d.m.v. het overleggen van werkstukken of een geldige kwalificatie. Een vrijstellingsformulier kunt u bij het secretariaat aanvragen.
- 3 Opleiding en aansprakelijkheid.
 - 3.1 Het aan een deelnemer ter beschikking gestelde opleidingsmateriaal mag niet worden vermenigvuldigd, noch worden gebruikt voor andere doeleinden dan die welke binnen het kader van de opleiding is gesteld.
 - 3.2 De Stichting ES Contractactiviteiten behoudt zich het recht voor wijzingen in het programma en de inhoud van de opleiding alsmede van het docententeam aan te brengen.
 - 3.3 De Stichting ES Contractactiviteiten aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele onjuistheden in het aangeboden studiemateriaal.
 - 3.4 De Stichting ES Contractactiviteiten aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, uit welke oorzaak dan ook, aan studenten of derden toegebracht in verband met de opleiding, schade uit diefstal of verlies en eventuele gevolgschade of productschade daaronder begrepen.
- 4 Geschillen.
 - 4.1 Wanneer tussen de student en de Stichting ES Contractactiviteiten een geschil ontstaat, kan de student een beroepsschrift indienen bij het Bestuur van de Stichting ES Contractactiviteiten. Het Bestuur van de Stichting ES Contractactiviteiten zal het beroepsschrift behandelen.

Voorwaarden Standaardcursussen Stichting ES Contractactiviteiten

- I Aanmelding, toelating en deelname.
 - 1.1 De aanmelding geschiedt schriftelijk d.m.v. het aanmeldingsformulier cursussen en deeltijdopleidingen.
 - 1.2 U dient voor elke standaardcursus een apart aanmeldingsformulier te gebruiken.
 - 1.3 Na beoordeling van de aanmelding op basis van de toelatingseisen sturen wij u bericht of u al dan niet toegelaten bent.
 - 1.4 Bij overaanmelding wordt een wachtlijst aangelegd. Kandidaten op de wachtlijst hebben voorrang bij toelating voor de eerstvolgende cursus.
 - 1.5 Bij onvoldoende deelname zal de cursus geen doorgang vinden. U krijgt hiervan tijdig bericht.
 - 1.6 De Stichting ES Contractactiviteiten behoudt zich het recht voor een cursist de toegang tot een cursus te weigeren of te ontzeggen.
- 2 Cursusprijs, betalings- en annuleringsregeling.
 - 2.1 De cursusprijs wordt per cursusjaar vastgelegd.
 - 2.2 De termijn van ontvangst voor aanmelding is bepaald op uiterlijk twee weken vóór aanvang van de door u gewenste cursus.
 - 2.3 De verantwoording voor inschrijving en betaling van de cursus ligt geheel bij de cursist.
 - 2.4 De cursist krijgt, 1 week na start van de cursus, een factuur met acceptgirokaart ter betaling toegezonden met een betalingstermijn van 2 weken. Indien betaling door een bedrijf of instantie gebeurt, dan dient de cursist zelf voor doorzending/afhandeling zorg te dragen. Betaling in termijnen is niet mogelijk.
 - 2.5 Wanneer de cursus door onvoldoende deelname geen doorgang vindt, wordt het volledige cursusbedrag gerestitueerd of aangewend voor deelname aan een volgende cyclus. Dit is naar keuze van de cursist.
 - 2.6 Een cursist die zich heeft aangemeld en is toegelaten, verplicht zich het cursusbedrag en, indien van toepassing, de materiaalkosten, readers enz. te voldoen. Bij het afzien van deelname zijn annuleringskosten verschuldigd:
 - 5% van het cursusbedrag bij annulering op een tijdstip binnen twee weken voor aanvang van de cursus;
 - 50% van het cursusbedrag bij annulering vóór de tweede lesavond;
 - 100% van het cursusbedrag bij annulering na de tweede lesavond.
 - 2.7 De annuleringskosten zijn niet verschuldigd wanneer, in overleg met de Stichting ES Contractactiviteiten de plaats door een andere cursist van dezelfde werkgever wordt ingenomen.
- 3 Cursus en aansprakelijkheid.
 - 3.1 Het aan een deelnemer ter beschikking gestelde cursusmateriaal mag niet worden vermenigvuldigd, noch worden gebruikt voor andere doeleinden dan die welke binnen het kader van de cursus is gesteld.
 - 3.2 De Stichting ES Contractactiviteiten behoudt zich het recht voor wijzingen in het programma en de inhoud van de cursus alsmede van het docententeam aan te brengen.
 - 3.3 De Stichting ES Contractactiviteiten aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele onjuistheden in het aangeboden studiemateriaal.
 - 3.4 De Stichting ES Contractactiviteiten aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, uit welke oorzaak dan ook, aan cursisten of derden toegebracht in verband met de cursus, schade uit diefstal of verlies en eventuele gevolgschade of productschade daaronder begrepen.
- 4 Geschillen.
 - 4.1 Wanneer tussen de cursist en de Stichting ES Contractactiviteiten een geschil ontstaat, kan de cursist een beroepsschrift indienen bij het Bestuur van de Stichting ES Contractactiviteiten. Het Bestuur van de Stichting ES Contractactiviteiten zal het beroepsschrift behandelen.